ใบสั่งซื้อ/จ้าง เลขที่ .....
วันที่.....
เลขที่โครงการ.....

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี โทร. 10290

ที่ ...../..... วันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. 25.....

เรื่อง ขออนุญาต ☐ จัดซื้อ.....☐ จัดจ้าง.....

เรียน คณบดีคณะครุศาสตร์

ด้วย.....มีความประสงค์จะขออนุญาตจัดซื้อ/จัดจ้าง (โดยวิธีตกลงราคา) จากร้านค้า/บริษัท ..... เหตุผลในการจัดซื้อ/จัดจ้าง.....

โดยใช้เงิน ☐ งปม. ☐ รายได้ ☐ ..... โดยมีรายละเอียดตาม ☐ ใบนำส่งของ ☐ ใบเสนอราคา☐ ใบสั่งซื้อ/จ้าง ☐ อื่นๆ.....ดังรายการต่อไปนี้

ที่	รายการจัดซื้อ/จัดจ้าง	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วยละ	รวมเงิน	
			รวมทั้งสิ้น		

ตัวอักษร (.....)

แหล่งเงิน ☐ งปม. ☐ รายได้ ☐ อื่นๆ แผน.....

โครงการ/งาน.....กิจกรรม.....

คงเหลือยกมา.....บาท จ่ายครั้งนี้.....บาท คงเหลือยกไป.....บาท

เลขที่คำสั่ง ...../.....
ลงวันที่ ...../ ...../ .....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้งบ
(.....)